



**PRIMES**

Green Public Procurement

## **Nabava laboratorijskog materijala**

Nabavna kategorija: Roba – nabava laboratorijskog materijala

Naručitelj: Irsko nacionalno sveučilište (NUI), Maynooth, Irska



## Osnovni ciljevi:

Nakon ocjene postojećih okvira i konzultacije sa sudionicima nabave, tj. korisnicima, Sveučilište je shvatilo da bi natječajni postupci za laboratorijske potrepštine mogli biti obuhvaćeni u jednu cjelinu. Postojeće stanje uključivalo je veliku količinu transakcija male vrijednosti i isporuka tijekom različitog vremena. Korisnici su već tradicionalno postavljali svoje pojedinačne zahtjeve i očekivali isporuku sljedećeg dana s računom koji je izravno povezan sa svakim nalogom. Izazov je bio doći do specifikacije koja bi obuhvaćala sve operativne potrebe laboratorija i istraživačkih područja, istodobno osiguravajući zakonske zahtjeve za sigurnost i kvalitetu. Dakle, prioritet je bio osigurati kvalitetnu robu po povoljnoj cijeni na pravom mjestu.

## O postupku

Irsko sveučilište u Maynoothu održivost smatra središnjom unutarnjom funkcijom svog ciklusa nabave, stoga je uspješno uvelo održivost u nabavu za uredske zalihe i potrošni materijal tražeći zelene opcije unutar širokog raspona uredskog potrošnog materijala za korisnike.

Sljedeći je korak bio rješavanje emisije ugljičnog dioksida u samom ciklusu nabave, umjesto da se koncentrira isključivo na robu i artikle. Pronađen je način kako da se zbrajaju ponude i isporuke, a da se istovremeno dobije bolja vrijednost za novac.

## Uvjeti za izvršenje ugovora vezani uz postavljeno osnovno mjerilo

Kao dio strategije objedinjavanja nabave u jednu cjelinu, pokrenut je jedan natječaj s više lotova koji pokrivaju laboratorijski potrošni materijal, kemikalije, molekularne reagense i laboratorijski pribor. Tehničke specifikacije bavile su se glavnim poveznicama utjecaja na okoliš uz postupak naručivanja, isporuke i fakturiranja.



## Tehničke specifikacije:

- Ponuditelji se moraju obvezati da će sve svoje kataloge učiniti dostupnima na mreži kako bi olakšali internetsku kupnju. Takvi katalogi moraju biti oblikovani na način da uključuju ugovorene troškove Sveučilišta, popuste i sniženja.
- Navedeni troškovi trebaju uključivati troškove isporuke najmanje jednom tjedno.
- Kandidati trebaju identificirati bilo koji trošak koji se odnosi na sve dodatne isporuke, dakle po isporuci, a ne po narudžbi. Dostava se mora izvršiti do poslovne jedinice, sobe i zgrade upisane na obrascu za narudžbu. Točan raspored isporuke bit će dogovoren s uspješnim ponuditeljem/ima.
- Ponuditelji se moraju obvezati da će ukloniti sve rabljene spremnike, palete i ambalažu povezanu s njihovim proizvodima na svakom mjestu isporuke.
- Ponuditelji moraju svaki mjesec dostaviti objedinjeni obračun za svaki odjel ili školu. Obračune mora identificirati odgovorna poslovna jedinica prema svakom broju narudžbenice za svaku stavku.
- Ponuditelji su pozvani podnijeti daljnje prijedloge koji će Sveučilištu, na bilo koji način, pomoći u smanjenju emisije CO<sub>2</sub>, a pritom nije važno je li to način upotrebe proizvoda ili poboljšanje prijedloga u procesu nabave.

## Kriterij odabira

Ekonomski najpovoljnija ponuda.

## Zaključno

Procjena pristiglih ponuda pokazala je trenutno smanjenje troškova konsolidacijom isporuka i obračuna. Koncept reduciranih narudžbi i računa rezultirao je značajnim uštedama u procesu nabave. Raspored isporuke pao je s 20 dnevno na manje od 40 tjedno. Zapaženo smanjenje prometa i kretanja vezano za isporuku robe u kampusu i zgradama bilo je izraženo brojnim pozitivnim komentarima kako osoblja, tako i učenika.

Smanjenje ukupnog broja narudžbi, isporuka i računa bilo je izuzetno unatoč povećanju ukupnog volumena zaliha koje koriste zaposlenici i studenti na Sveučilištu. Godišnje narudžbe pale su sa 6000 na 1500, isporuke su pale s 2700 na 540, a obračuni sa 7500 na 2250. Svi dobavljači također sudjeluju u shemi recikliranja ambalaže i staklenog otpada.

## Naučena lekcija

Prethodne konzultacije sa suradnicima pomogle su glatkom prijelazu na učinkovitiji proces nabave. Korisnici su se dragovoljno prebacili u sustav u kojem su se narudžbe davale kroz jednu točku, i to svaka dva tjedna. Uspostavljena je baza dobavljača koji su spremno surađivali i pomagali u ideji ispostave jednog konsolidiranog obračuna mjesečno po poslovnoj jedinici umjesto, kao dosad, svakog računa po svakoj narudžbenici.

Sveučilište želi proširiti ovaj postupak na druge kategorije nabave, primjerice, na nabavu hrane i usluge cateringa.



Co-funded by the Intelligent Energy Europe  
Programme of the European Union